

สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย

บันทึกข้อความ

ที่ ผบ. ๕๓๘ / ๒๕๖๘

๒๘ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศ เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยได้กำหนดให้รวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ซึ่งตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ข้อ ๐๒๐ การขับเคลื่อน No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายละเอียดประกอบตัวชี้วัด ดังนี้

- ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- สรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของสำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวอารยา ภาตะนันท์)

พนักงานเลขานุการ



(นางสาวอัญชิสา ปันสุพรรณ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

นายก



(นายเอกกรินทร์ ทองนง)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ

สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย

๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘

สรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานกองทุนอ้อย และน้ำตาลทราย	วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศสำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย เรื่อง เจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒	สำนักงานกองทุนอ้อย และน้ำตาลทราย	วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘	The Announcement of the Office of the Cane and Sugar Fund on the Purposes of the No Gift Policy in the Fiscal Year of ๒๐๒๕

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานกองทุน อ้อยและน้ำตาล ทราย	วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘	จัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์การ ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และเผยแพร่ทางเว็บไซต์สำนักงาน กองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย	
๒	สำนักงานกองทุน อ้อยและน้ำตาล ทราย	วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘	ถ่ายรูปพร้อมแสดงสัญลักษณ์การไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	

๓	สำนักงานกองทุน อ้อยและน้ำตาล ทราย	วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘	จัดการอบรมภายในสำนักงาน และ พูดคุยเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ที่เคยพบในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ และรับฟังนโยบายของสำนักงาน กองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย จาก ผู้บริหาร ในการปฏิบัติหน้าที่ตาม นโยบาย No Gift Policy ในขณะ/ ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผล ให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในหน่วยงาน ให้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้รับทราบ	
---	---	--------------------------	---	---

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่พบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานมีจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต ร่วมพัฒนาค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม มีจิตอาสา คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน และไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้รับตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกำหนด

ลงชื่อ 

(นางสาวอารยา ภาตะนันท์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ 

(นายเอกรินทร์ ทองนอก)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ข้อมูลประกอบรายงานข้อ ๑ การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กร



สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย
Office of the Cane and Sugar Fund

๑๒๙ ถนนหลวง แขวงบ้านบาตร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐ โทร. ๐-๒๒๒๑๕๖๓๖ โทรสาร ๐-๒๒๒๑๕๖๑๕
129 Luang Road, Ban Bart Sub-district, Pomprab District, Bangkok 10100 Tel. 0-22215636 Fax : 0-22215615
E-mail : ocsf02@hotmail.com

ประกาศสำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย
เรื่อง เจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติตนตามหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริตตรงไปตรงมา มีจิตบริการไม่แสวงหาหรือแสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและบรรณาการให้เกิดเป็น วัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้ราชการ ชาวไร่อ้อย โรงงานน้ำตาล และสาธารณชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา ไว้วางใจ อันเป็น การสร้างคุณค่าให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน สอดคล้องตามประมวลจริยธรรมกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย

ในการนี้สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย จึงประกาศเจตนารมณ์นโยบายว่าสำนักงานกองทุนอ้อย และน้ำตาลทราย หน่วยงานที่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ไม่ถวายนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มิ มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๓. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือ ประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา

๔. ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่าง ๆ ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพร หรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นสิ่งของเพื่อการประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทินไดอารี่ สมุดบันทึก เป็นต้น

๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเอกรินทร์ ทองนอก)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย



สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย Office of the Cane and Sugar Fund

๑๒๙ ถนนหลวง แขวงบ้านบาตร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐ โทร. ๐-๒๒๒๑๕๖๓๖ โทรสาร ๐-๒๒๒๑๕๖๑๕
129 Luang Road, Ban Bart Sub-district, Pomrab District, Bangkok 10100 Tel. 0-22215636 Fax : 0-22215615
E-mail : ocsf02@hotmail.com

The Announcement of the Office of the Cane and Sugar Fund on the Purposes of the No Gift Policy in the Fiscal Year of 2025

To encourage the officers to perform their duties honestly with service minds without exploitations or behaviors that imply illegal exploitations and to promote the organizational cultures in order to make public officers, cane farmers, sugar factories and the public believe, have faiths in and trust the organization by sustainably creating the values of the organization according to the codes of ethics of the Cane and Sugar Fund

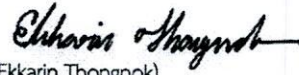
In this occasion, the Office of the Cane and Sugar Fund announced the purposes of the No Gift Policy of the Office of the Cane and Sugar Fund in order to announce that all managers, employees and workers do not accept gifts from/while/before/after performing their duties that may lead to corruptions or illegal behaviors in all occasions and special opportunities. The guidelines are as follows.

1. Do not ask about giving or accepting gifts, souvenirs or any other benefits from performing the duties (No Gift Policy); and do not accept properties or any other benefits from performing the duties.
2. Do not allow or conspire with any family members to give or accept gifts or any other benefits from the stakeholders of their duties.
3. In the cases that properties or any other benefits must be given or accepted in order to comply with ethics or traditions or to maintain good interpersonal relationships, it must be sure that it complies with laws and relevant regulations before giving and accepting the gifts or any other benefits. The value of each gift or any other benefit must not be higher than 3,000 baht in each occasion. If the value is higher than 3,000 baht, then it must be reported to the supervisor.
4. In the cases of congratulations or goodwill in events, congratulation cards or online congratulations should be promoted instead of gifts or any other benefits. This excepts for materials for appropriately promoting the organization in occasions such as congratulation cards, calendars, diaries or notes.
5. Perform the duties honestly and transparently, and be ready to be audited by external organizations.

- 2 -

This is announced for your information and strict compliances.

Announced on January 2025.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ekkarin Thongnok', with a stylized flourish at the end.

(Mr. Ekkarin Thongnok)

Deputy Director Acting for

Director of the Office of the Cane and Sugar Fund